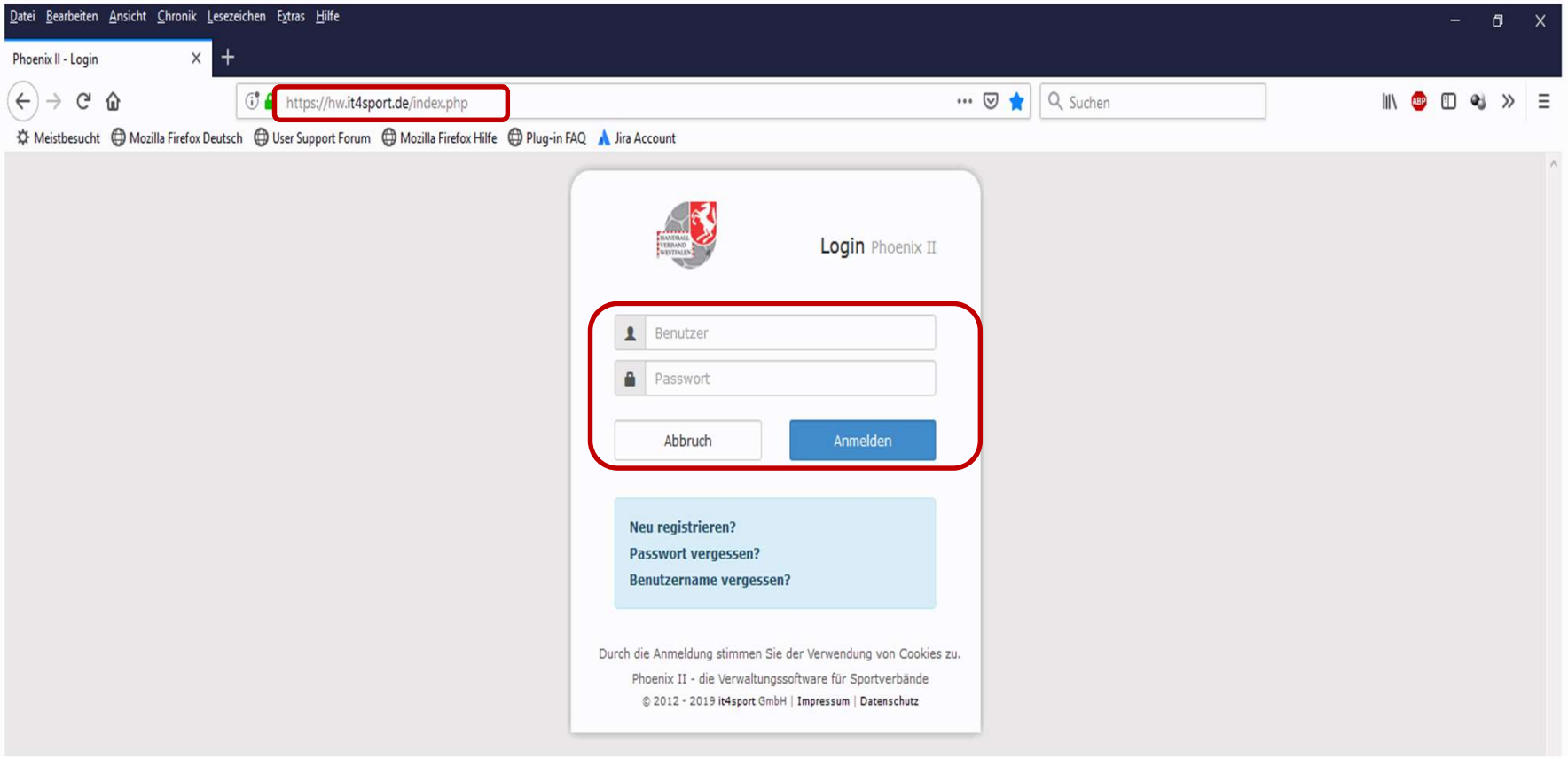
Sporthalle zuordnen, bearbeiten + Dateien hochladen z.B. Hygienekonzept

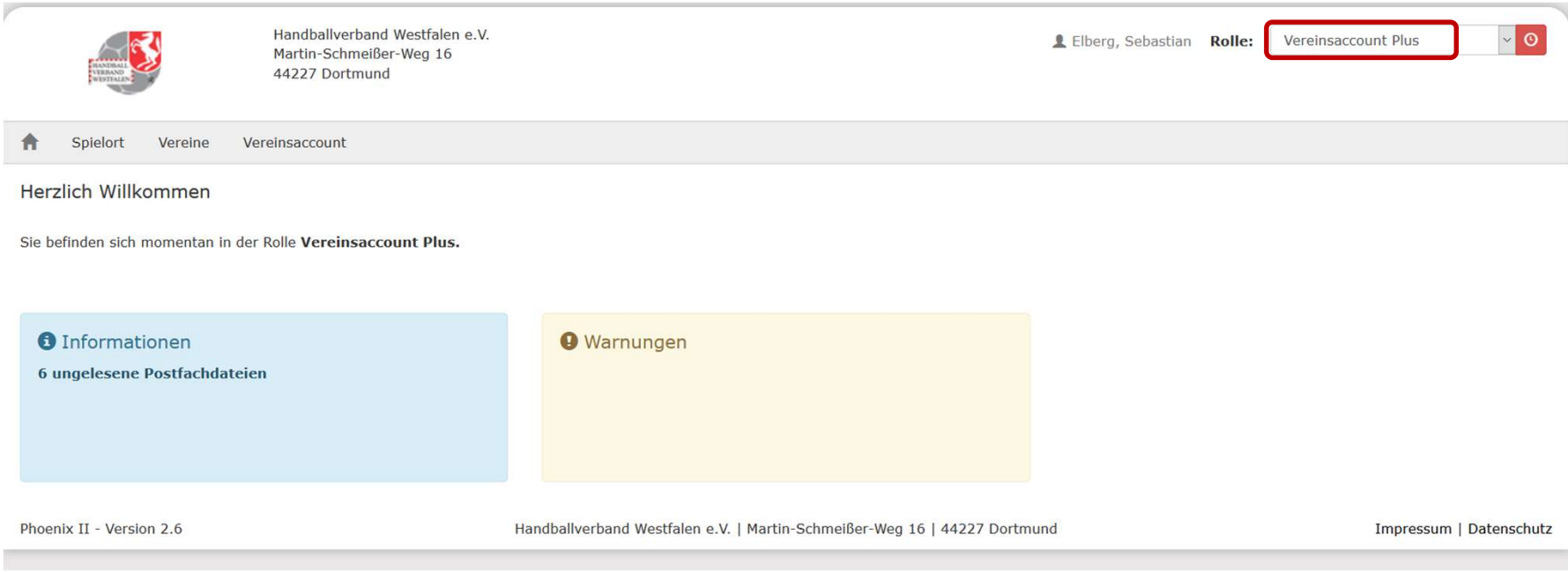
Stand Oktober 2020

Anmeldung



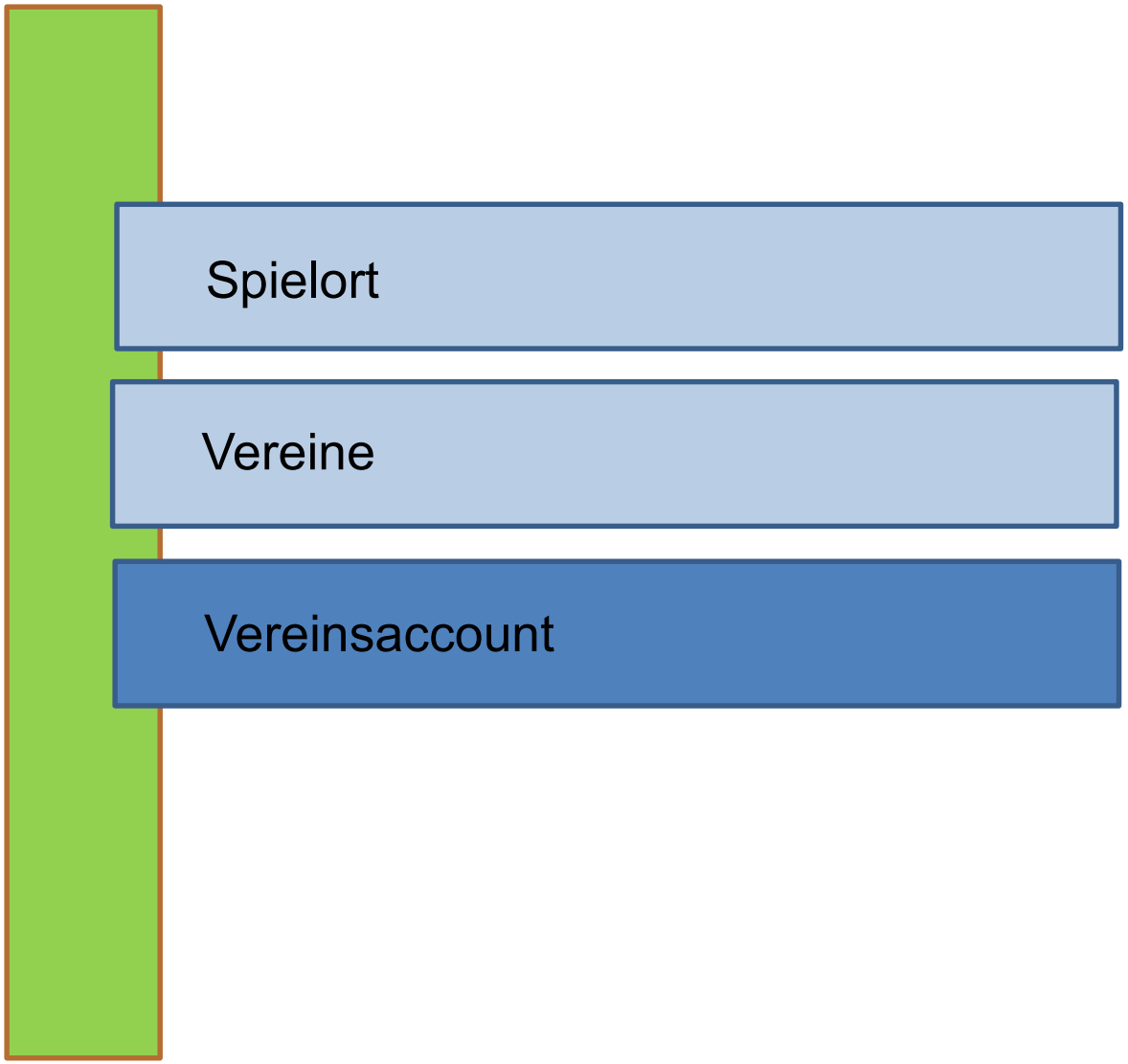
- Anmeldung in Phönix II mit dem persönlichen Anmeldedaten
- Link: https://hw.it4sport.de

Rollenwechsel

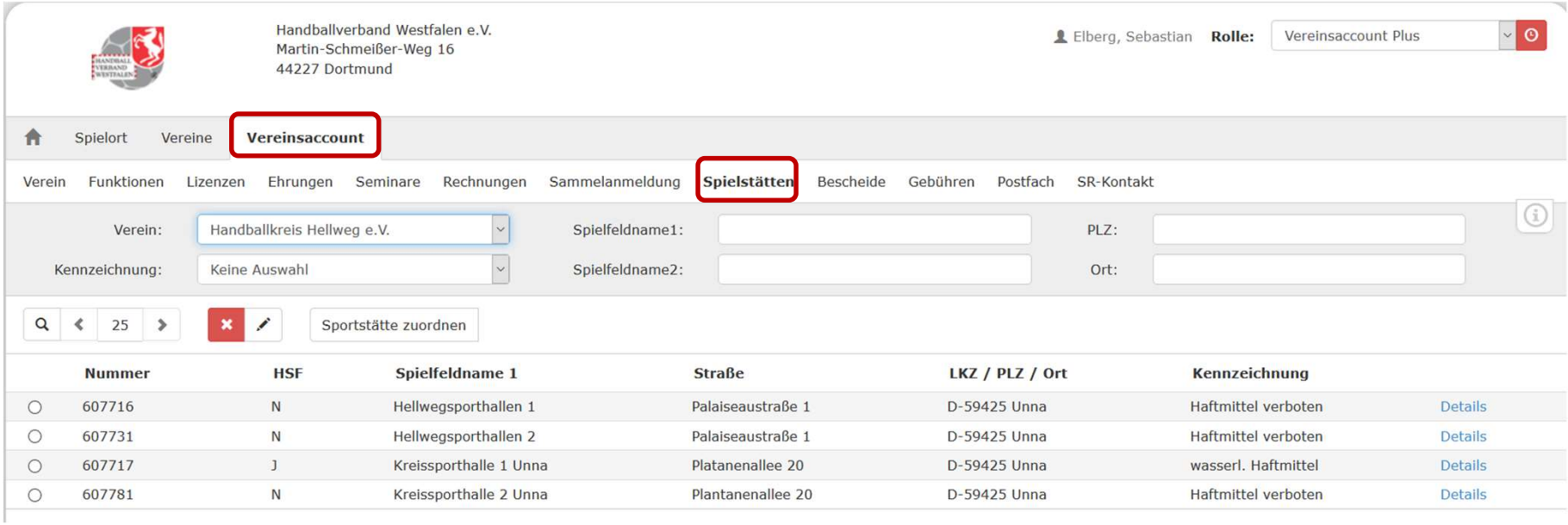


In die Rolle „Vereinsaccount Plus“ wechseln. Die Anmeldung und der Rollenwechsel gilt für alle folgenden Punkte.

„Spielstätte für Vereinsaccount Plus“

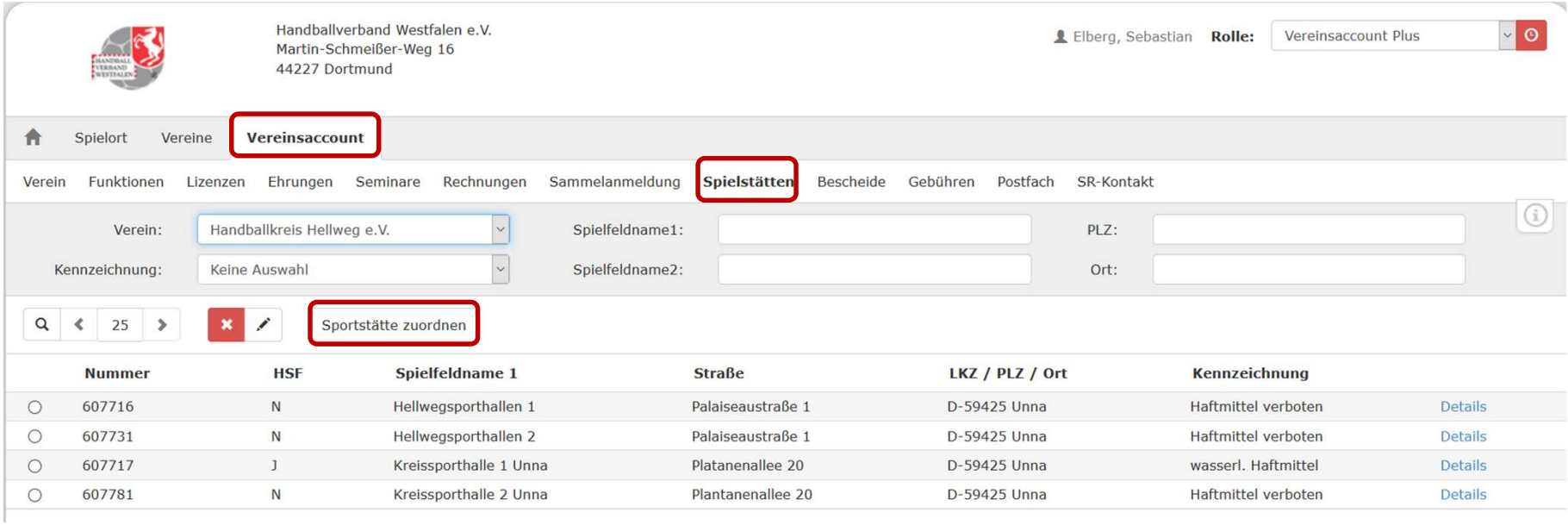


Sporthalle zuordnen



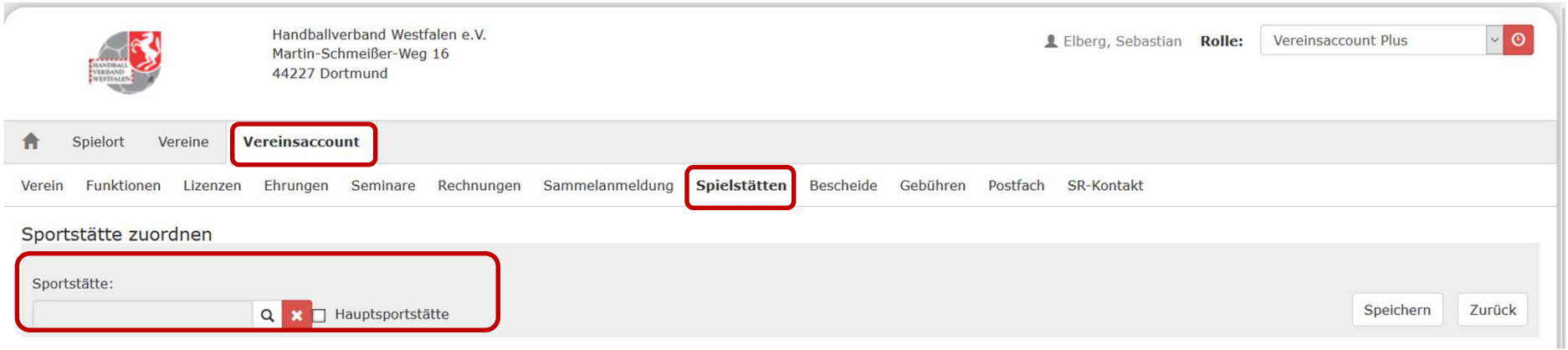
Mit Hilfe dieses Menüpunktes kann man sich die eigenen Sporthallen zuordnen und bearbeiten. (Vereinsaccount -> Spielstätten)

Sporthalle zuordnen



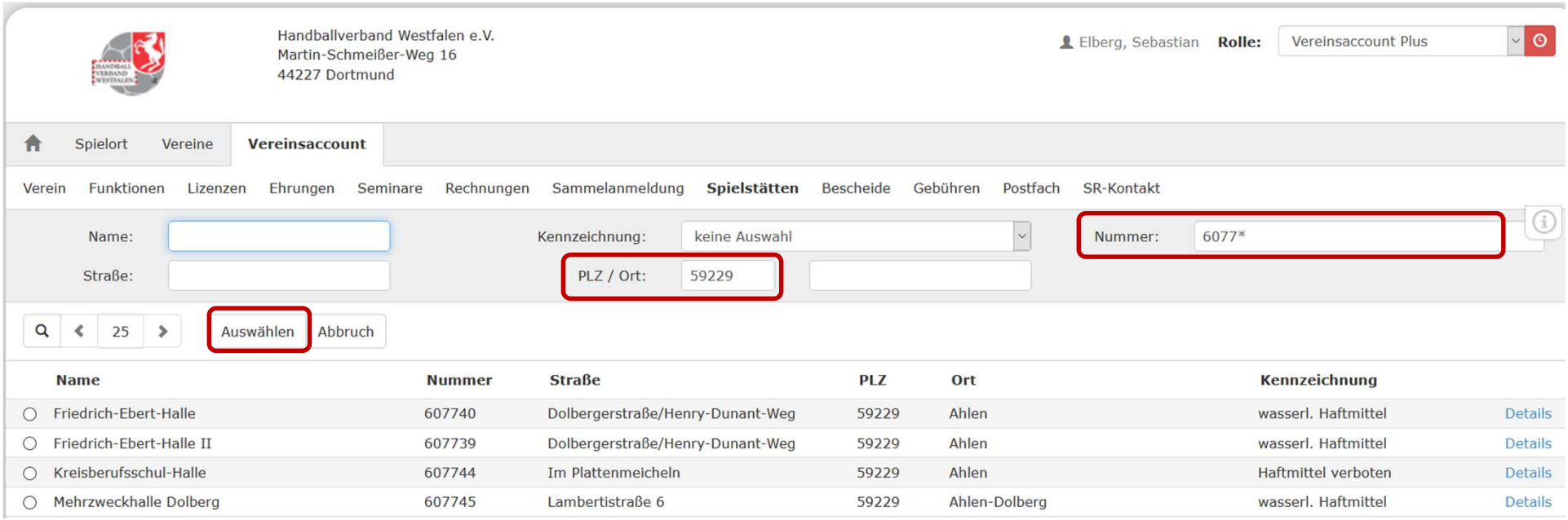
Mit Hilfe dieses Menüpunktes kann man sich die eigenen Sporthallen zuordnen und bearbeiten. Vereinsaccount -> Spielstätten -> Spielstätte zuordnen

Sporthalle zuordnen



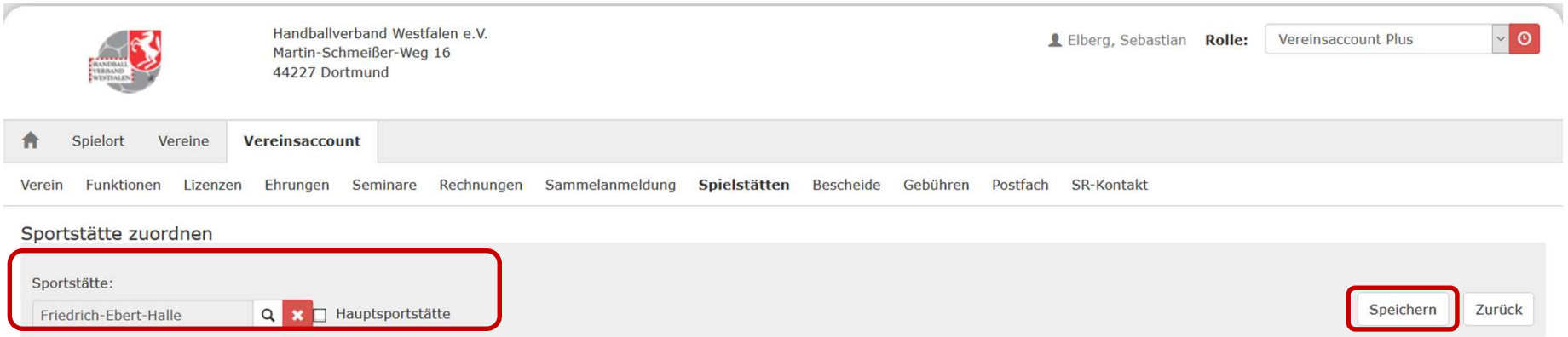
Über die Lupe den nächsten Suchbildschirm öffnen

Sporthalle zuordnen



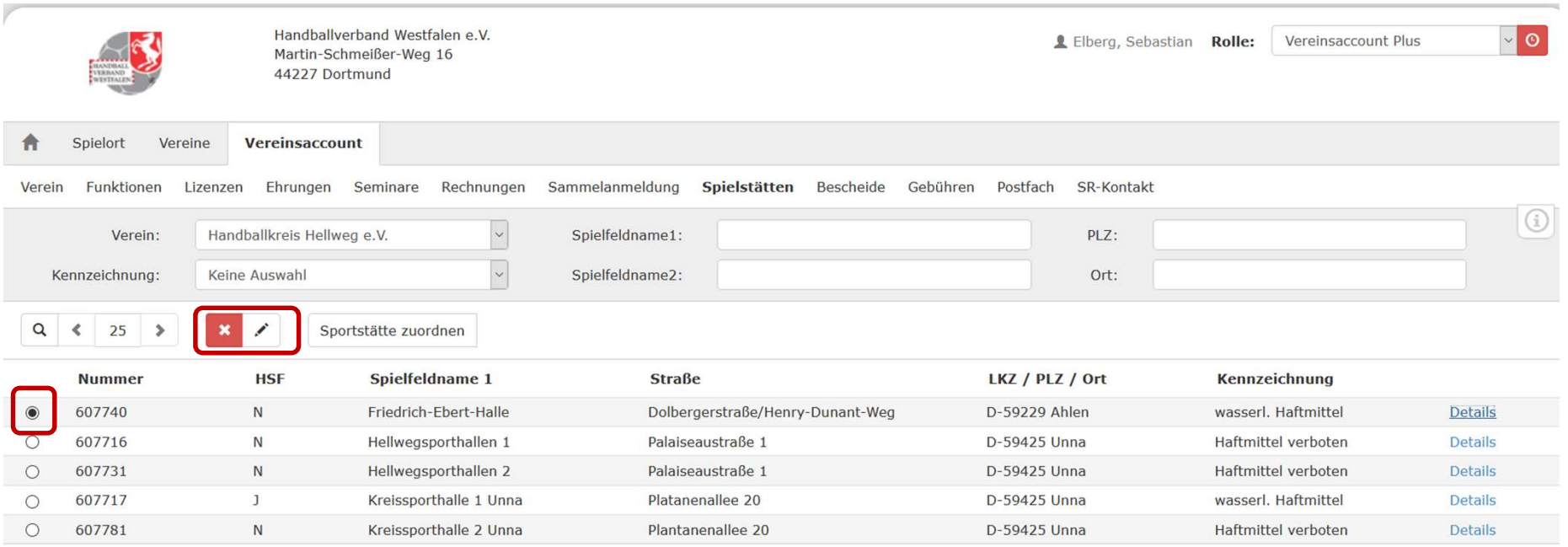
Über die Hallennummer und oder die Plz suchen.
Halle markieren und mit „Auswählen“ übernehmen.

Sporthalle zuordnen



Halle wird übernommen, ggf. als Hauptsportstätte kennzeichnen und „Speichern“

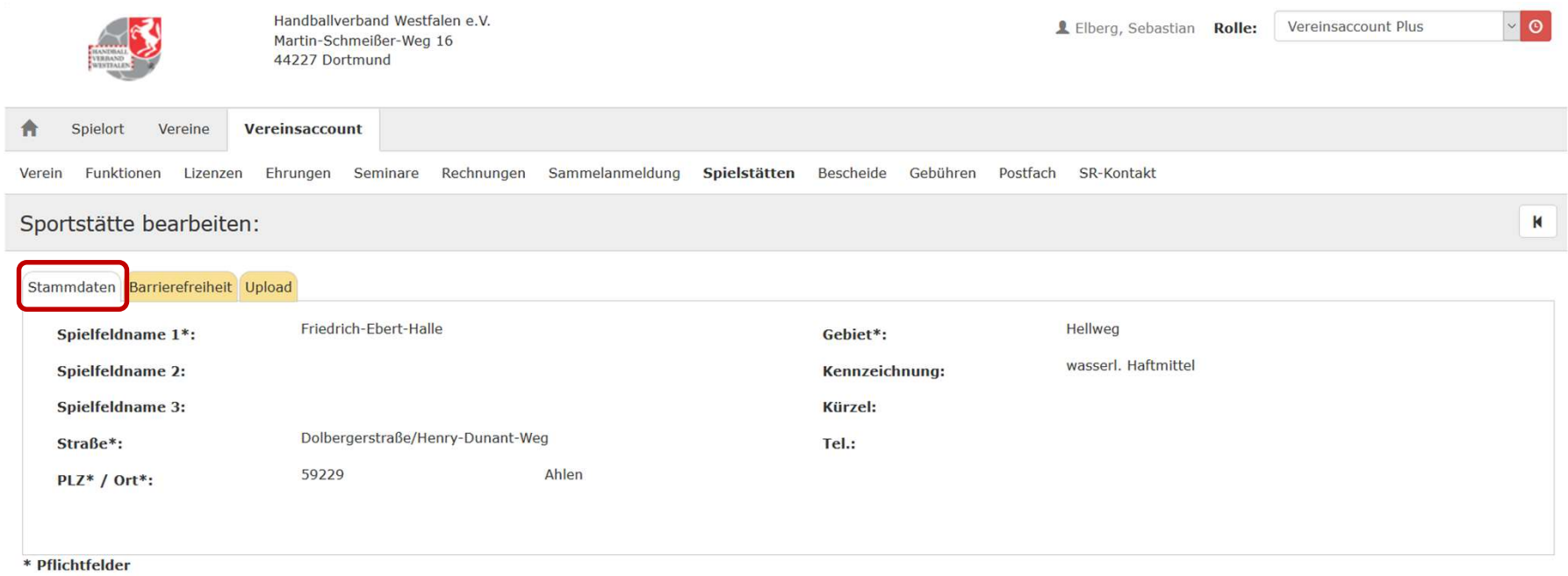
Sporthalle bearbeiten



Sollte die Halle nicht übernommen werden, bitte eine Mail an support@handballwestfalen.de senden.

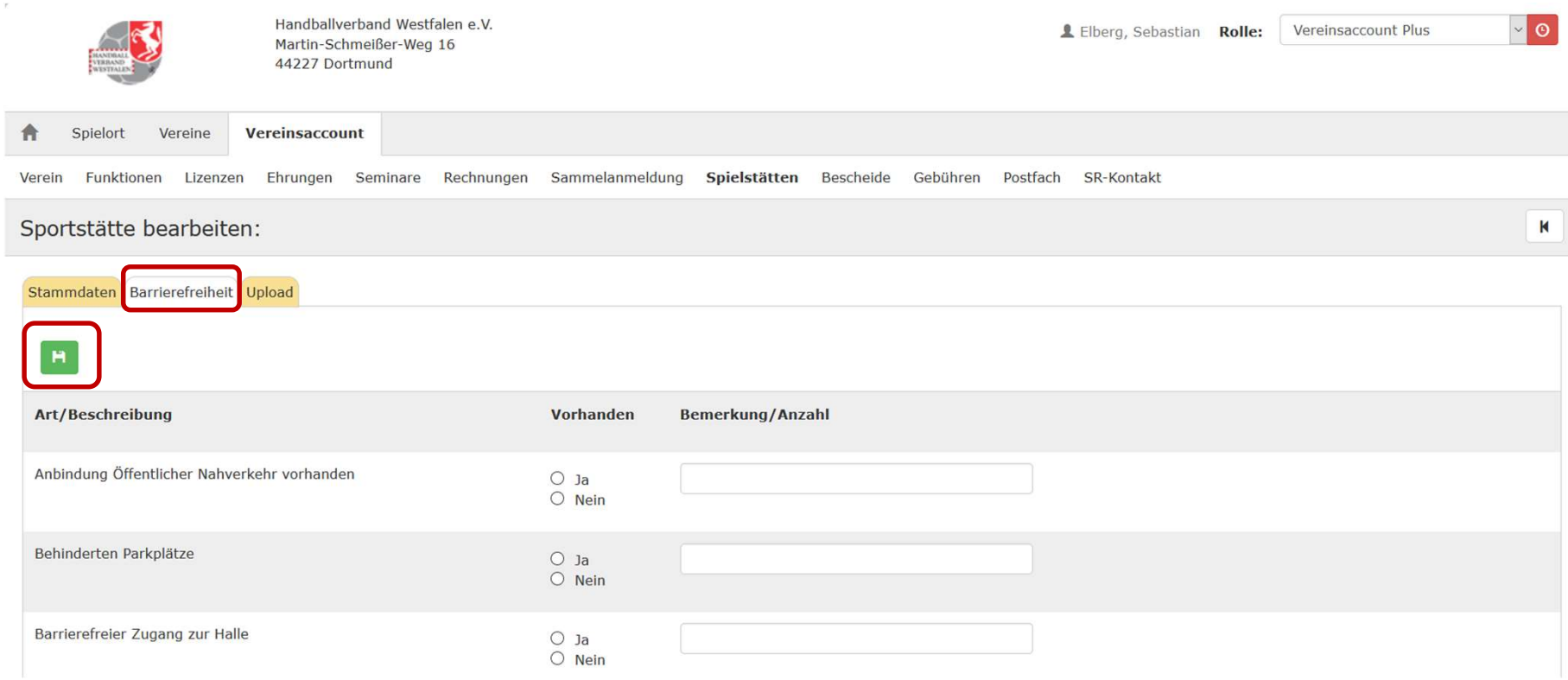
Halle markieren und über den Stift die Detailbearbeitung öffnen.

Sporthalle bearbeiten



Die Stammdaten können nur durch den Sporthallen-Admin bearbeitet werden.
Bitte Daten prüfen und bei Änderungen eine Mail an support@handballwestfalen.de senden.

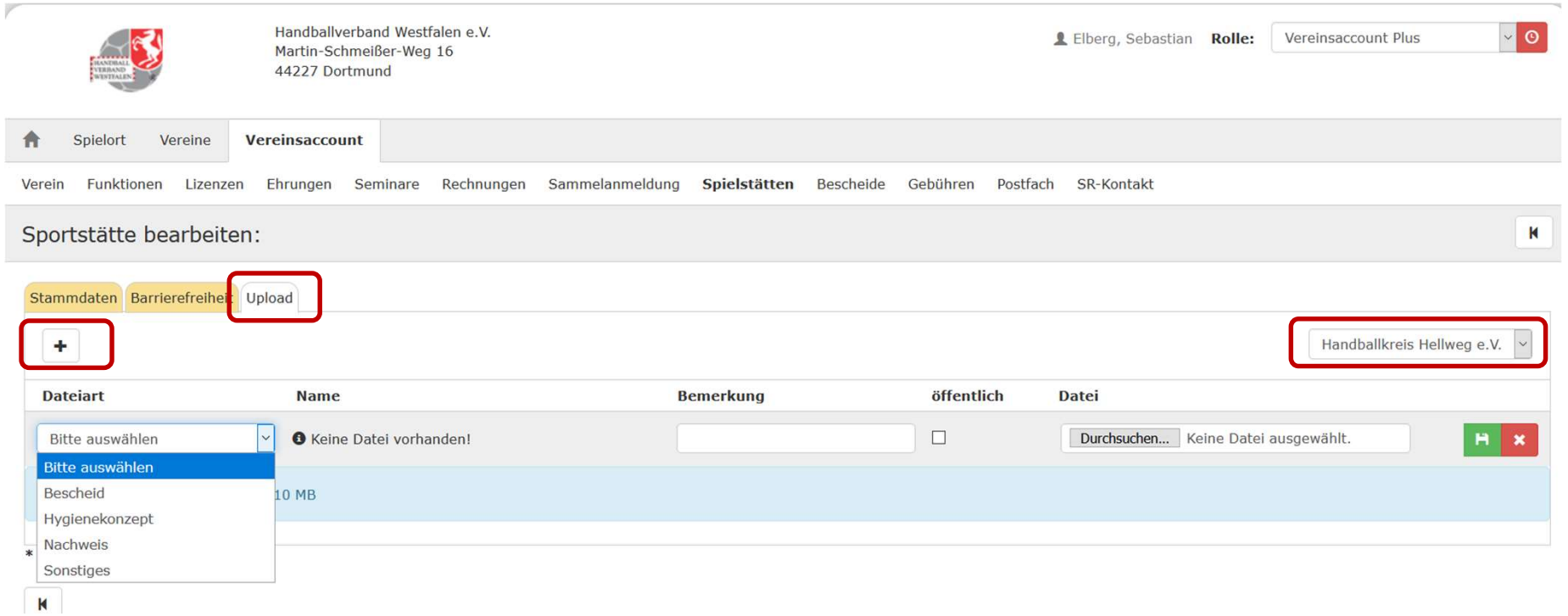
Sporthalle bearbeiten



Bitte die Daten der Barrierefreiheit prüfen und ggf. ergänzen / anpassen.
„Speichern“ über die grüne Diskette nicht vergessen.

Diese Daten werden jetzt auch im Portal unter
https://www.handball4all.de/home/portal/westfalen bei der jeweiligen Halle angezeigt.

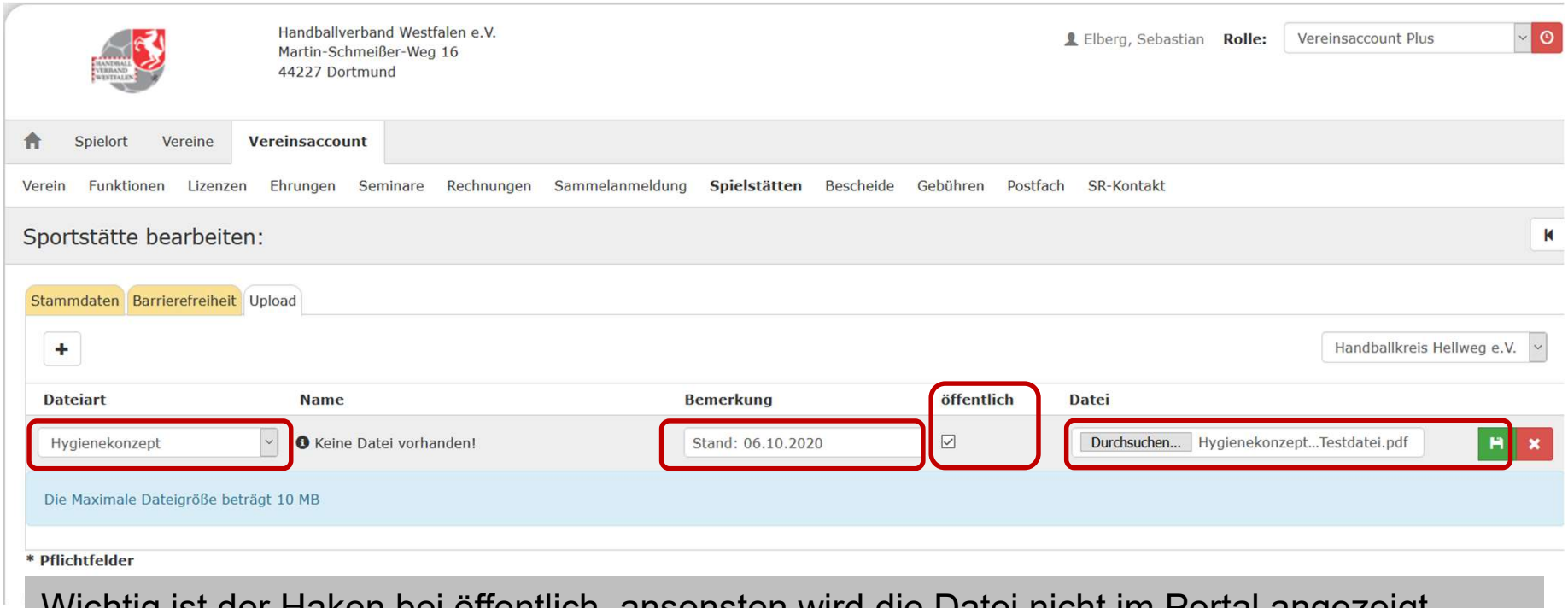
Sporthalle bearbeiten Datei-Upload



Über das + Zeichen können neue Uploads zugefügt werden.
Auf der rechten Seite ist immer der entsprechende Verein vermerkt.

Dateityp auswählen, dies wird Online entsprechend angezeigt, über durchsuchen eine entsprechende Datei auf dem lokalen Rechner auswählen.
ACHTUNG: Unter dem Punkt Hygienekonzept ist nur EINE PDF-Datei mit max. 10 MB hochzuladen. Weitere Dateien (QR-Code etc.) unter dem Punkt „Sonstiges“ hochladen.

Sporthalle bearbeiten Datei-Upload



Wichtig ist der Haken bei öffentlich, ansonsten wird die Datei nicht im Portal angezeigt. Unter Bemerkungen könnten z.B. Hinweise eingetragen werden, Stand oder z.B. wenn ein Hygienekonzept für mehrere Vereine oder auch SG gültig ist.

Mit dem Durchsuchen-Button wird die Datei auf dem dem lokalen Rechner gesucht und hochgeladen.

Mit der grünen Diskette wird gespeichert, alternativ steht dort ein Stift zum nachträglichen bearbeiten oder das rote „X“ zur Löschung

Sporthalle bearbeiten Datei-Upload

Handball4all
IT-Lösungen im Verband

Wichtige Hinweise:

Jede Sporthalle kann mehreren Vereinen zugeordnet werden.
Die Stammdaten (Anschrift, Tel. usw…) und Barrierefreiheit ist immer identisch.

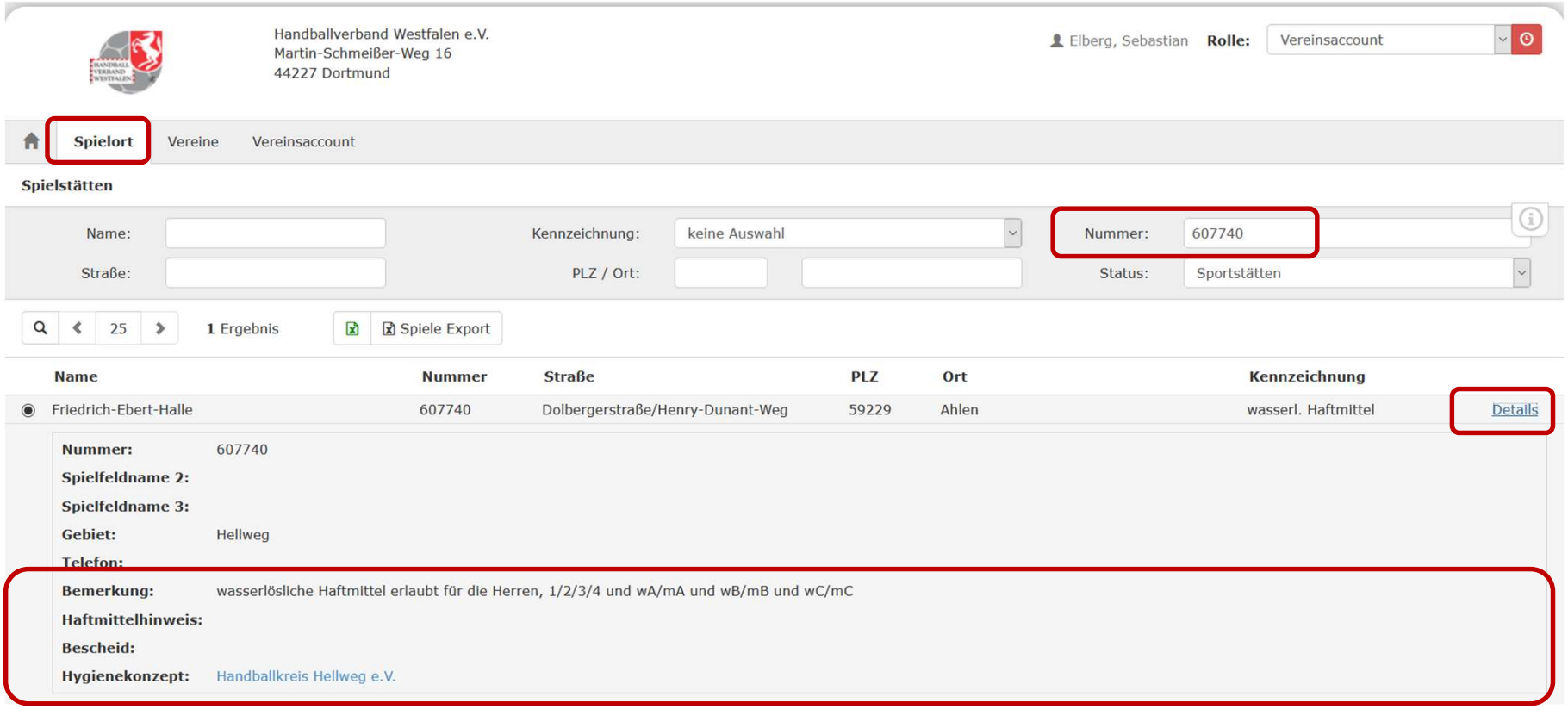
Der Dateiupload ist immer vereinsgebunden, dementsprechend kann jeder Verein in der Halle sein Hygienekonzept für seine Spiele hochladen.

Es wird im Online-Portal immer wie folgt dargestellt:
Dateiart / Verein / Bemerkungen / Datum

Haftmittel und Stammdaten können durch die Sporthallen-Admin des jeweiligen Handballkreises bearbeitet werden.

Bei Problemen bitte per Mail an support@handballwestfalen.de wenden.

Abfrage Spielstätten



Die Daten der fremden Spielstätten können auch hier über die Eingabe der Hallennummer erfragt werden.
Die Funktionen / Rollen siehe nächste Seite.

Sporthalle bearbeiten Datei-Upload

Folgende Rollen können diese Spielortabfrage durchführen:
Vereinsaccount Plus (Vereinsadmin)
Vereinsaccount (z.B. Funktionen Vereinsadmin lite + MV …)
Schiedsrichter
Staffelleiter / Lizenzleser

Weiterhin kann man natürlich durch das Anklicken der Halle im Browser in der Wochenübersicht oder in der Staffel selbst, die nötigen Informationen bekommen.

Fragen ???

Vielen Dank

Vielen Dank
für
die Aufmerksamkeit
und viel Erfolg
bei den Spielen!